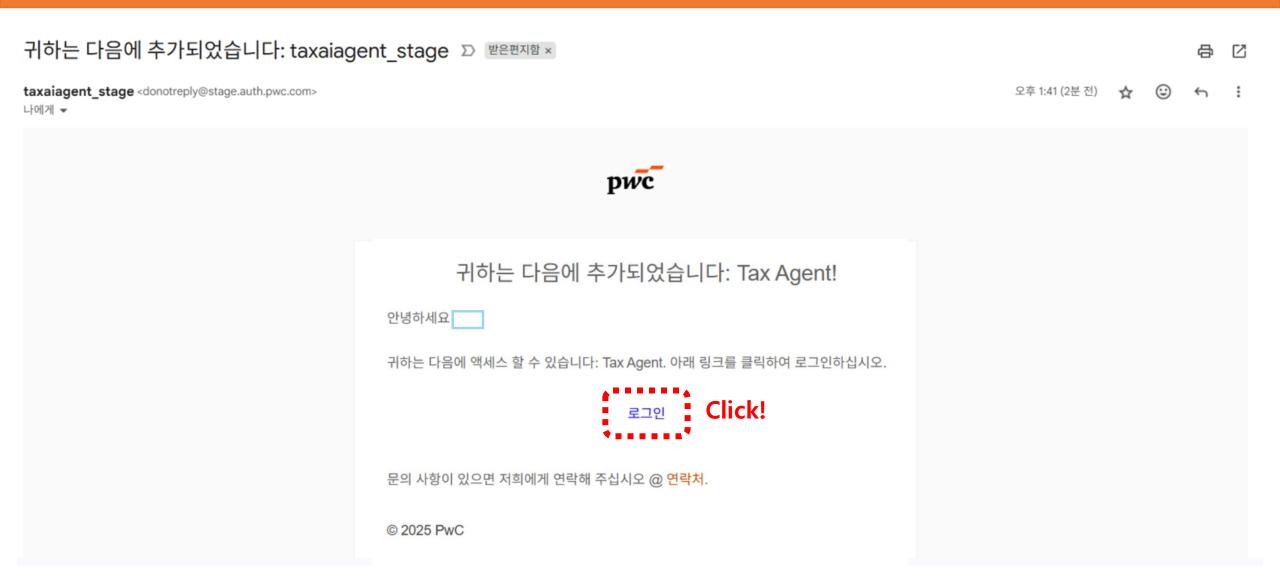
※ A타입: 무료체험 이용등록 안내 메일과 별개로 "로그인" 링크가 포함된 메일을 받은 법인

A타입 법인 관리자

등록 안내

- 1. Tax Agent 계약 관리, 법인 내 사용자 추가 및 삭제 등을 담당하는 법인관리자를 등록하는 절차입니다.
- 2. A타입 법인의 경우 이메일 인증(OTP), 전화번호 인증의 총 2단계 절차로 진행됩니다.

1. 수신한 이메일을 열고, 로그인 버튼을 클릭합니다.



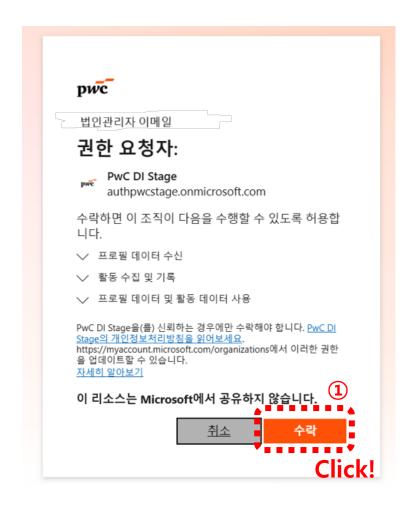
2. 법인관리자의 이메일 주소를 등록합니다.



3. 등록된 법인관리자 이메일로 인증코드가 발송되면, 수신된 인증코드를 입력 후 로그인 버튼을 클릭합니다



4-1. (기존에 Microsoft 인증 이력이 없는 경우) ① 전화번호를 통한 추가 인증절차를 수락합니다.

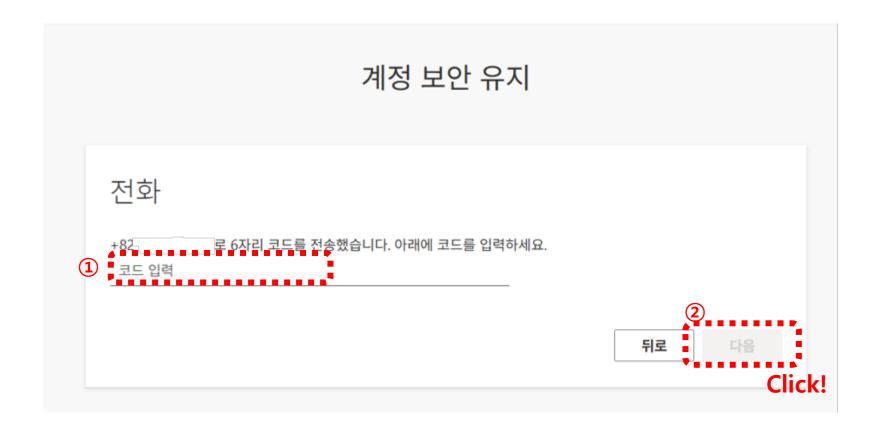




4-1. (기존에 Microsoft 인증 이력이 없는 경우) ② 법인관리자의 전화번호 정보를 등록하고 코드를 발급받습니다.



4-1. (기존에 Microsoft 인증 이력이 없는 경우) ③ 법인관리자에게 문자로 전송된 코드를 입력합니다.

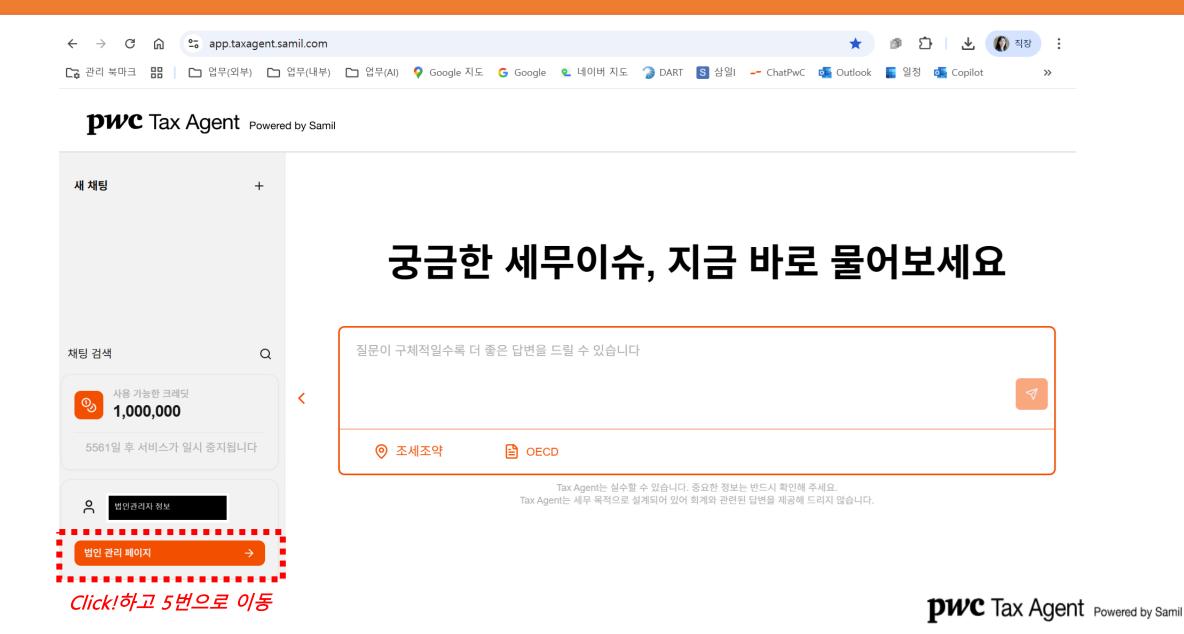


4-1. (기존에 Microsoft 인증 이력이 없는 경우) ④ 법인관리자 전화번호가 등록된 것을 확인하고 완료를 누릅니다.

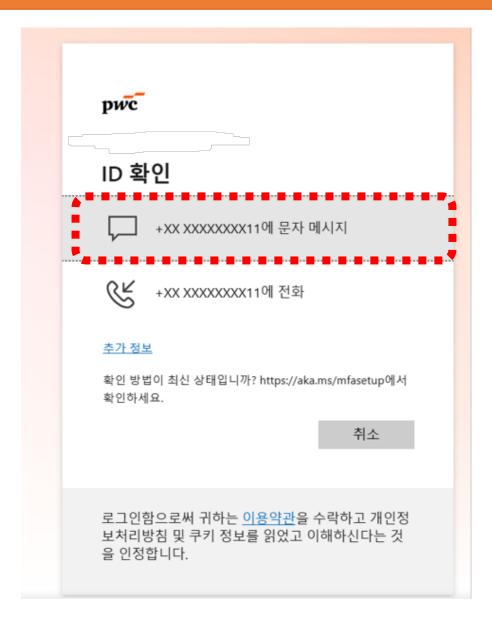




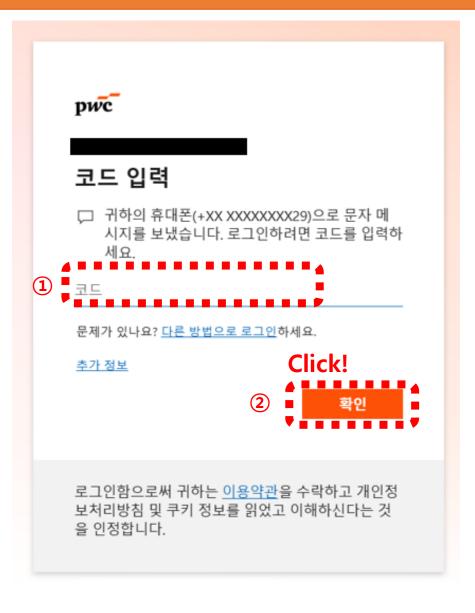
4-1. (기존에 Microsoft 인증 이력이 없는 경우) ⑤인증이 완료되면 Tax Agent 의 서비스 페이지로 바로 이동합니다.



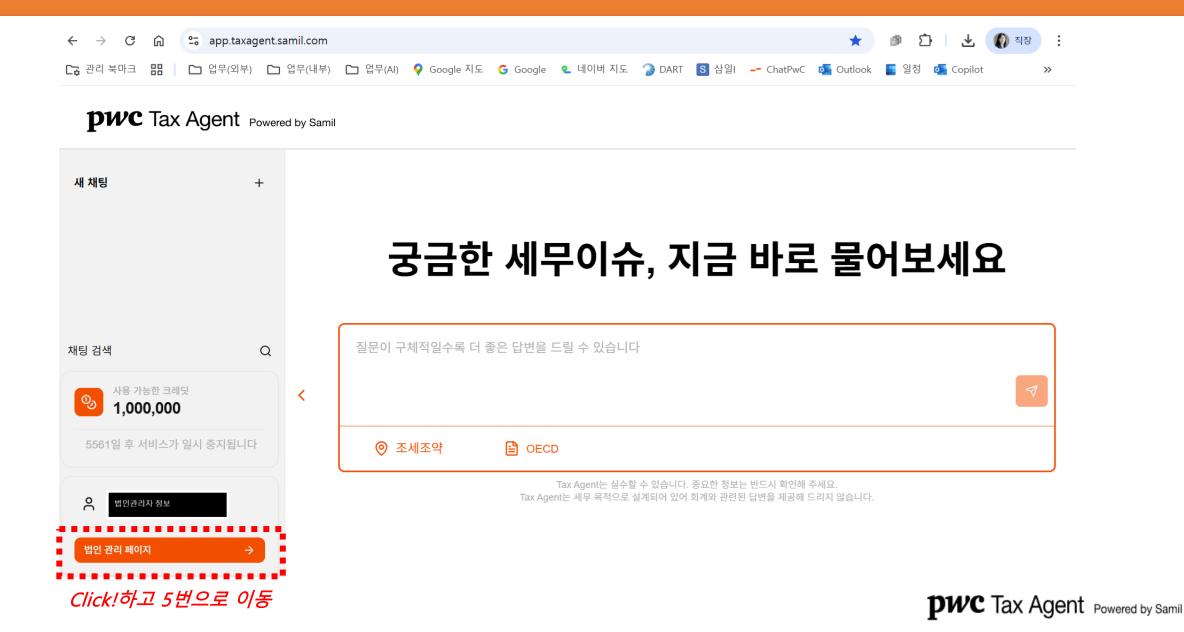
4-2. (기존에 Microsoft 인증 이력이 있는 경우) ① 문자메시지를 클릭합니다(전화인증도 가능합니다).



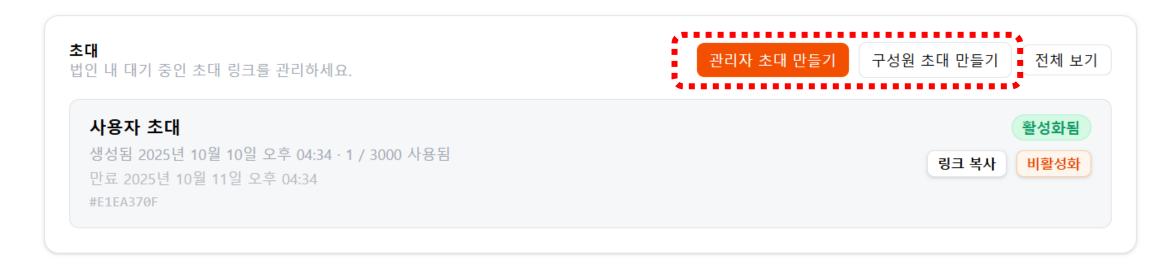
4-2. (기존에 Microsoft 인증 이력이 <u>있는</u> 경우) ② 법인관리자에게 문자로 전송된 코드 입력 및 확인을 클릭합니다.



4-2. (기존에 Microsoft 인증 이력이 <u>있는</u> 경우) ③ 인증이 완료되면 Tax Agent 서비스 페이지로 바로 이동합니다.

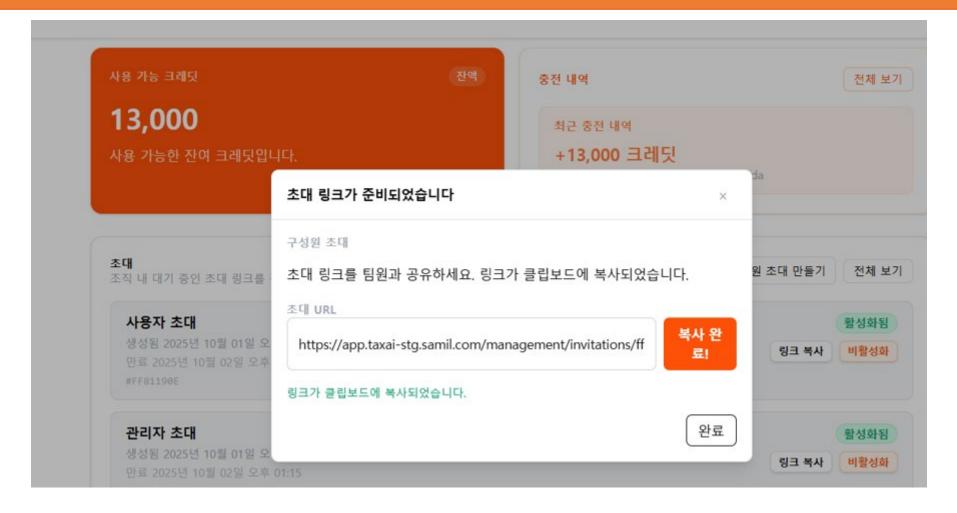


5. 법인관리자는 법인관리 페이지에서 사용자를 추가 등록할 수 있습니다.



- 1) 관리자 초대 만들기: 법인관리자를 추가할 수 있습니다.
- 2) 구성원 초대 만들기: 사용자를 추가할 수 있습니다.
- 위 버튼을 누르면, 법인관리자 또는 사용자를 추가할 수 있는 링크가 생성됩니다.

5. 법인관리자가 초대 만들기를 누르면 사용자를 추가할 수 있는 링크가 생성됩니다.



생성된 링크를 법인관리자 또는 사용자에게 발송하면 수신인이 직접 정보를 등록할 수 있습니다.

생성된 링크는 24시간 동안 유효합니다.

※ B타입: 수신한 무료체험 이용등록 안내 메일 상에 고유 접속 링크를 제공받은 법인

B타입 법인 관리자 등록 안내

- 1. Tax Agent 계약 관리, 법인 내 사용자 추가 및 삭제 등을 담당하는 법인관리자를 등록하는 절차입니다.
- 2. B타입 법인의 경우 이메일 계정 활성화(비밀번호 등록), 이메일 인증(비밀번호 사용), 전화번호 인증의 총 3단계 절차로 진행됩니다.

1. 수신한 이메일에 포함된 링크를 클릭하여 등록된 법인관리자의 정보를 확인한 후, 조직 시작을 클릭합니다.

삼일 Tax Agent 법인관리자 무료체험 이용등록 안내

안녕하세요.

삼일회계법인의 Tax Agent에 무료체험을 신청해주셔서 감사드립니다.

아래의 **링크에 접속**하시어 **비밀번호를 등록**해주시면 Tax Agent 사용 권한이 부여되는 즉시, 별도의 이메일을 통해 법인 관리자 등록이 완료되었고 로그인이 가능하다는 내용의 이메일이 시스템을 통하여 자동 발송됩니다.

https://app.taxagent.samil.com/management/organizations/pending/02c51020-eb41-4c24-a1c3-77060d1e9945

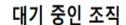
해당 이메일의 로그인 버튼을 통하여 인증이 완료되면 Tax Agent 를 사용하실 수 있으며, Tax Agent 서비스 페이지 (https://app.taxagent.samil.com/) 내 법인관리자 페이지에서 사용자가 스스로 사용자정보를 추가 등록할 수 있는 링크를 생성할 수 있습니다.

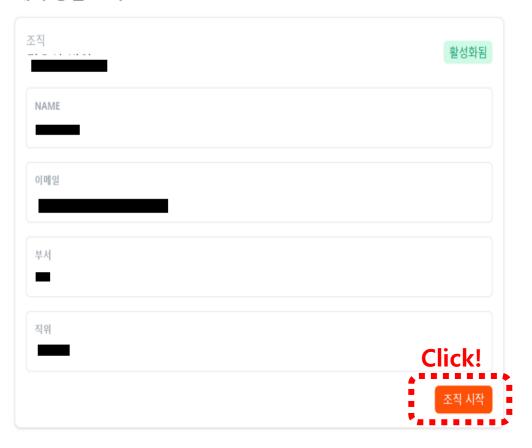
자세한 내용은 하기 설명자료 및 Tax Agent 홈페이지 내 이용매뉴얼에서 확인해주시기 바랍니다.

(첨부파일 첨부) 2. 법인관리자 등록 및 인증 안내_B타입.pptx 2-1. 사용자 등록 및 인증 안내_B타입.pptx

감사합니다.

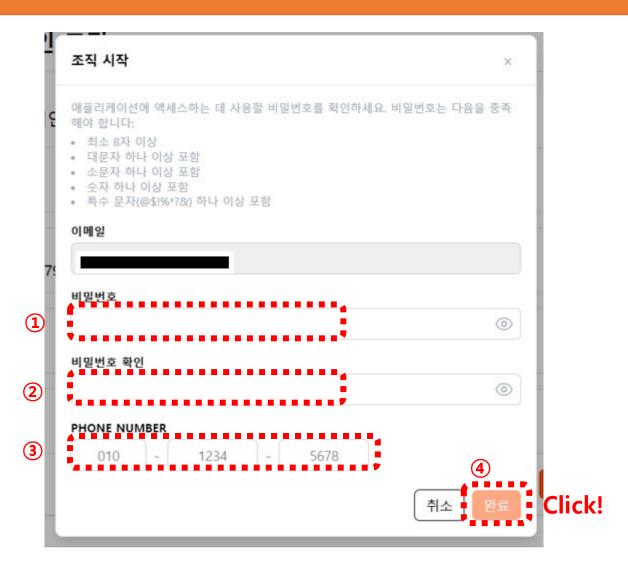






한국어 🗸

2. 사용할 비밀번호와 전화번호를 입력합니다.



3. 법인관리자로 등록되었다는 별도의 이메일이 발송되며, 해당 메일의 초대 수락하기를 클릭합니다.



4. 법인관리자 계정 정보를 확인하고 이용 약관에 체크 및 제출을 클릭합니다.



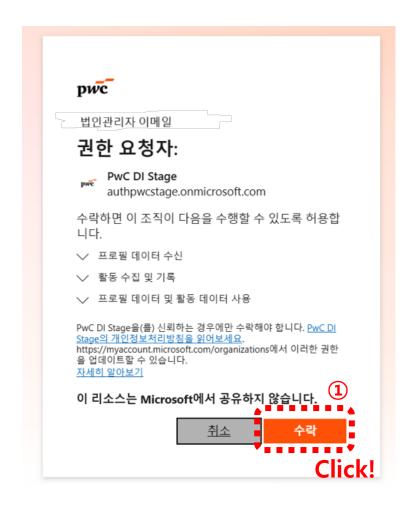
5. 법인관리자 이메일 주소를 입력합니다.



6. 2번 단계 에서 입력한 비밀번호를 기재하고 로그인 하기를 클릭합니다.

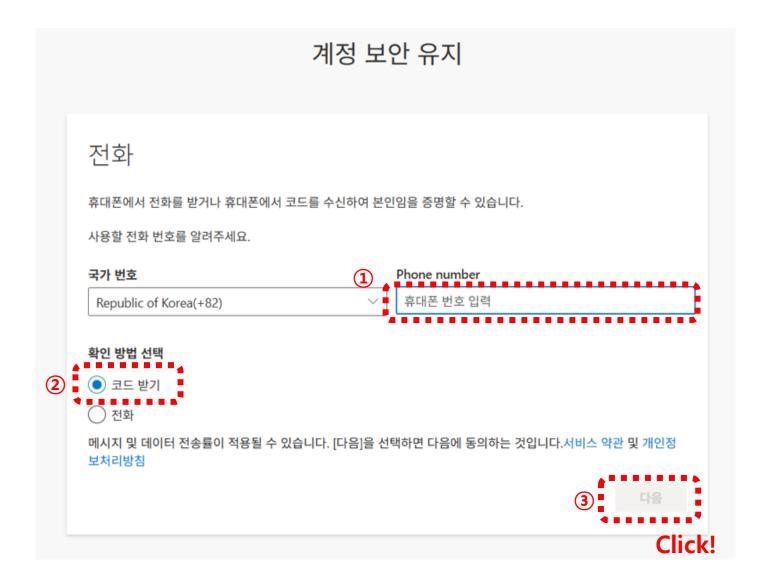


7-1. (기존에 Microsoft 인증 이력이 없는 경우) ① 전화번호를 통한 추가 인증절차를 수락합니다.

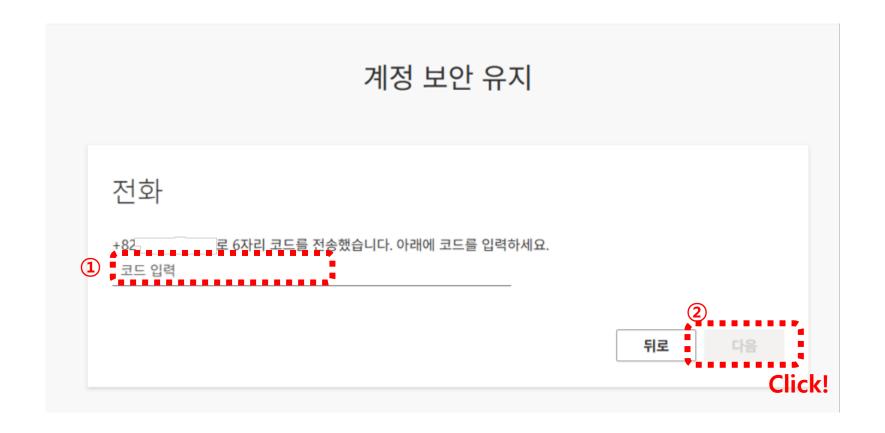




7-1. (기존에 Microsoft 인증 이력이 없는 경우) ② 법인관리자의 전화번호 정보를 등록하고 코드를 발급받습니다.



7-1. (기존에 Microsoft 인증 이력이 없는 경우) ③ 법인관리자에게 문자로 전송된 코드를 입력합니다.

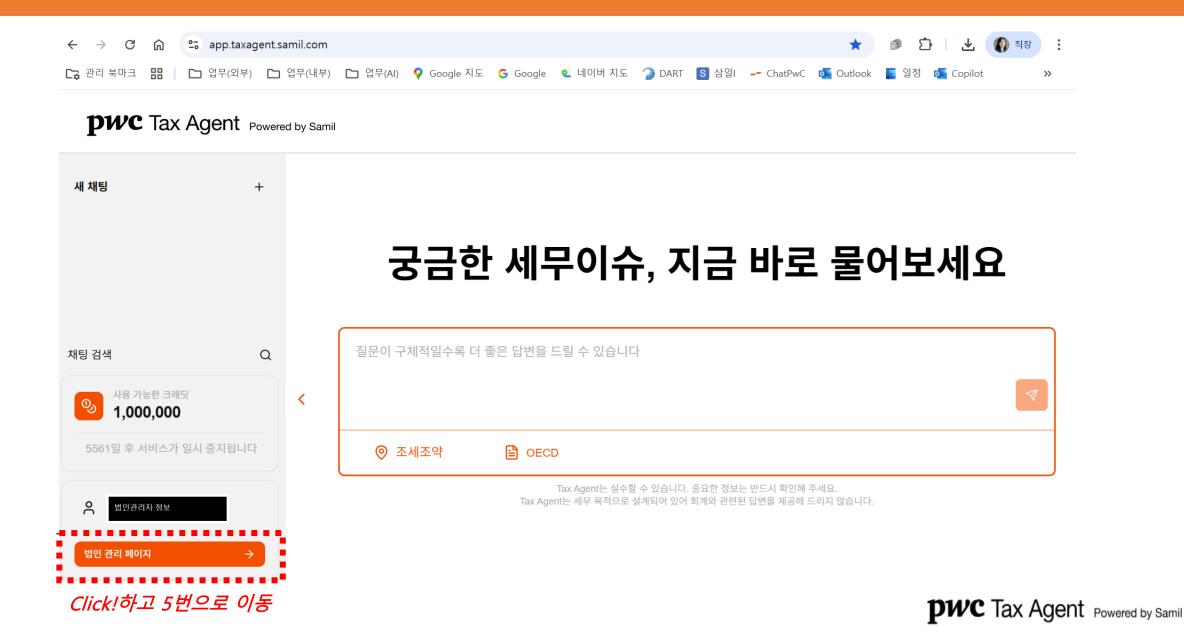


7-1. (기존에 Microsoft 인증 이력이 없는 경우) ④ 법인관리자 전화번호가 등록된 것을 확인하고 완료를 누릅니다.

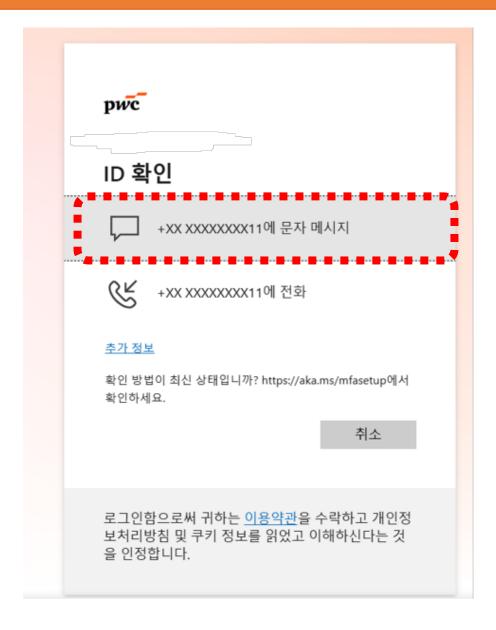




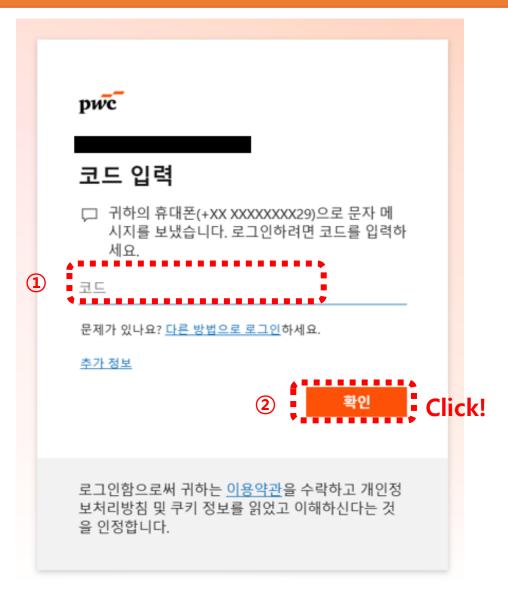
7-1. (기존에 Microsoft 인증 이력이 없는 경우) ⑤인증이 완료되면 Tax Agent 의 서비스 페이지로 바로 이동합니다.



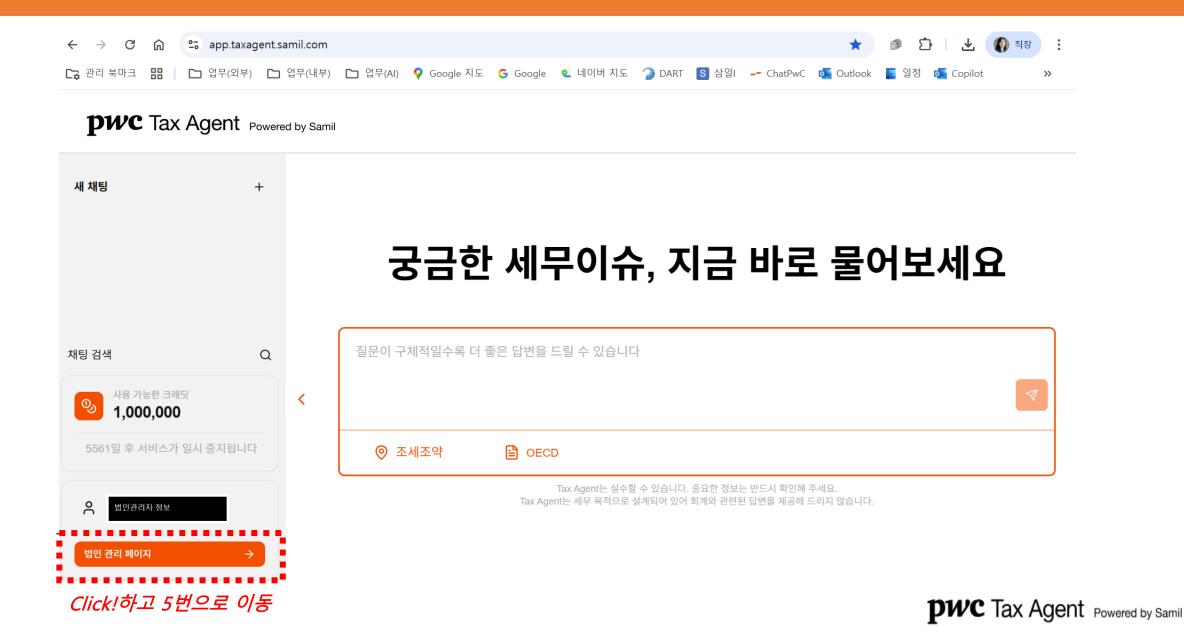
7-2. (기존에 Microsoft 인증 이력이 <u>있는</u> 경우) ① 문자메시지를 클릭합니다(전화인증도 가능합니다).



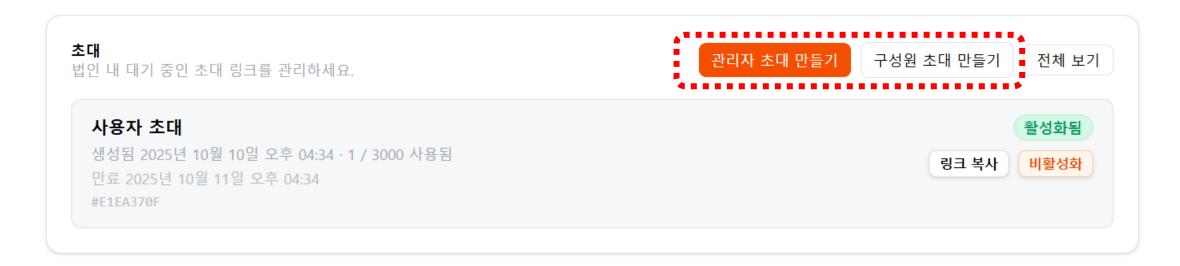
7-2. (기존에 Microsoft 인증 이력이 있는 경우) ② 법인관리자에게 문자로 전송된 코드 입력 및 확인을 클릭합니다.



7-2. (기존에 Microsoft 인증 이력이 <u>있는</u> 경우) ③ 인증이 완료되면 Tax Agent 서비스 페이지로 바로 이동합니다.

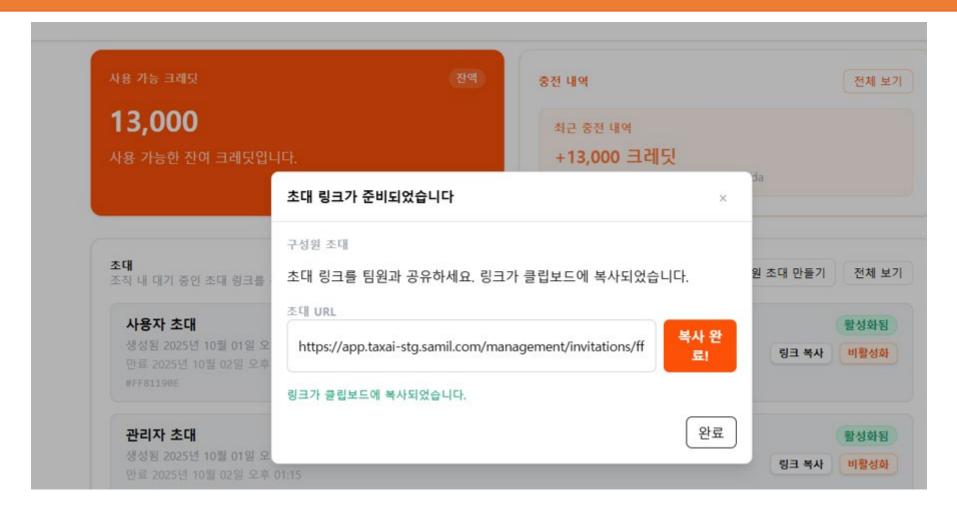


8. 법인관리자는 법인관리 페이지에서 사용자를 추가 등록할 수 있습니다.



- 1) 관리자 초대 만들기: 법인관리자를 추가할 수 있습니다.
- 2) 구성원 초대 만들기: 사용자를 추가할 수 있습니다.
- 위 버튼을 누르면, 법인관리자 또는 사용자를 추가할 수 있는 링크가 생성됩니다.

8. 법인관리자가 초대 만들기를 누르면 사용자를 추가할 수 있는 링크가 생성됩니다.



생성된 링크를 법인관리자 또는 사용자에게 발송하면 수신인이 직접 정보를 등록할 수 있습니다.

생성된 링크는 24시간 동안 유효합니다.